

CERTIFICADO OCUPACIONAL III EM AGENCIAMENTO MARÍTIMO

(Em processo de aprovação)

Proposta pelo IFPELAC 2024

MÓDULOS OBRIGATÓRIOS

- 1 Planear a logística para o transporte marítimo de mercadoria no âmbito de afretamento por viagem**

Registo de Unidade de Competência

Título da Unidade de Competência	Planear a logística para o transporte marítimo de mercadoria no âmbito de afretamento por viagem		
Descrição da Unidade de Competência: Esta é a primeira unidade de competência referente ao agenciamento marítimo e vai permitir que os formandos compreendam o papel das entidades que trabalham no porto, legislação aplicada, tipos de embarcações, funcionamento das instalações e riscos associados actividades portuária.			
Código:	UC EPIxxxxxx	Nível do QNQP:	CO3
Campo:	Transporte Marítimo	Subcampo:	Agenciamento e Logística
Data de Registo:		Data de Revisão do Registo:	

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	CrITÉRIOS de Desempenho	Contextos de Aplicação
1. Demonstrar compreensão sobre estrutura organizacional e funcional do porto .	a) Identifica as autoridades portuárias e a legislação aplicável no porto; b) Descreve a função de cada autoridade portuária; c) Distingue as autoridades portuárias das outras pessoas físicas e jurídicas com actuação no porto; d) Identifica outras pessoas físicas e jurídicas com actuação no porto; e) Descreve a função de outras pessoas físicas e jurídicas com actuação no porto.	Administração do Porto Organizado: <ul style="list-style-type: none"> ○ Autoridade Portuária <ul style="list-style-type: none"> ○ Autoridade Marítima; ○ Autoridade Aduaneira; ○ Guarda Portuária, ○ Vigilância Sanitária ○ Polícia Marítima ○ Diploma Ministerial: Ministério de Transporte e comunicações e das Finanças; ○ Regulamento de taxas e Emolumentos do Instituto Nacional da Marinha. Outras pessoas físicas e jurídicas com actuação no Porto: <ul style="list-style-type: none"> ○ Armadores ○ Afretadores ○ Despachante aduaneiro ○ Fornecedores de navio ○ Estivadores
	Evidências Requeridas Prova escrita: Onde o formando: <ol style="list-style-type: none"> 1) Menciona as autoridades portuárias e a legislação aplicável no porto; 2) Descreve a função das principais autoridades portuárias; 3) Distingue as autoridades portuárias das outras pessoas físicas e jurídicas com actuação no porto; 4) Mencionar outras pessoas físicas e jurídicas com actuação no porto; 5) Descreve a função de outras pessoas físicas e jurídica com actuação no porto. 	
	a) Identifica diversos tipos de embarcações e seus acessórios;	Contexto de aplicação:

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critérios de Desempenho	Contextos de Aplicação
2. Demonstrar compreensão sobre embarcações e instalações portuárias	<p>b) Descreve a função de cada tipo de embarcação e seus acessórios;</p> <p>c) Diferencia as embarcações;</p> <p>d) Identificar as instalações portuárias para o atendimento de navios.</p> <p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p>Prova escrita Onde o formando:</p> <p>1) Identifica diversos tipos de embarcações e seus acessórios;</p> <p>2) Descreve a função de cada tipo de embarcação e seus acessórios;</p> <p>3) Diferencia as embarcações;</p> <p>4) Identificar as diversas instalações portuárias para o atendimento de navios.</p>	<p>Administração do porto organizado</p> <p>Instalações portuárias</p> <p>Porto</p> <p>Terminais privativo</p> <p>Aprovisionamento</p> <p>Docas</p> <p>Pontes</p> <p>Cais</p> <p>Embarcações</p> <p>Casco</p> <p>Apêndices</p> <p>Equipamento propulsor</p> <p>Equipamento auxiliar/ Acessórios:</p> <p>Botes</p> <p>Lanchas</p> <p>Aparelhos</p> <p>Instrumentos náuticos</p> <p>Máquinas</p>
3. Demonstrar compreensão sobre logística de transporte	<p>a) Identifica os modais de transporte;</p> <p>b) Descreve a função de cada tipo de embarcação e seus acessórios;</p> <p>c) Diferencia as embarcações;</p> <p>d) Identificar as instalações portuárias para o atendimento de navios.</p> <p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p>Prova escrita Onde o formando:</p> <p>1) Identificar diversos tipos de embarcações e seus acessórios;</p> <p>2) Descreve a função de cada tipo de embarcação e seus acessórios;</p> <p>3) Diferencia as embarcações;</p> <p>4) Identificar as diversas instalações portuárias para o atendimento de navios.</p>	<p>Contexto de aplicação:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Administração do porto organizado <p>Instalações portuárias</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Porto ○ Terminais privativo ○ Aprovisionamento ○ Docas ○ Pontes ○ Cais <p>Embarcações</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Casco ○ Apêndices ○ Equipamento propulsor ○ Equipamento auxiliar ○ Acessórios: <ul style="list-style-type: none"> ○ Botes ○ Lanchas ○ Aparelhos ○ Instrumentos náuticos ○ Máquinas

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critérios de Desempenho	Contextos de Aplicação
4. Demonstrar compreensão sobre diferentes modalidades de afretamento de navios	<p>a) Descreve as modalidades de afretamento de navios; b) Diferencia as modalidades de afretamento de navio; c) Descreve o processo para afretamento de navio por viagem.</p> <p>Evidências Requeridas</p> <p>Prova escrita Onde o formando: 1) Descreve as modalidades de afretamento de navios; 2) Diferencia as modalidades de afretamento de navio; 3) Descreve o processo para afretamento de navio por viagem.</p>	<p>Formas de utilização de navios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contrato de afretamento por viagem; • Contrato de afretamento por tempo; • Contrato de afretamento a casco nú.
5. Demonstrar compreensão sobre os riscos associados à actividade portuária	<p>a) Descreve os tipos de riscos associados actividades portuária; b) Descreve os meios de prevenção e controlo de riscos em actividades portuárias.</p> <p>Evidências Requeridas</p> <p>Prova escrita Onde o formando:</p> <p>1 Descreve os tipos de riscos associados actividades portuária; 2) Descreve os meios de prevenção e controlo de riscos em actividades portuárias.</p>	<p>Contexto de aplicação: Trabalho Portuário</p>

2 UC EPIxxxxxx Assegurar a consolidação da carga

Registo da unidade de competência

Título da Unidade de Competência	Assegurar a consolidação da carga		
Descrição da Unidade de Competência: Esta unidade de competência irá desenvolver capacidades técnicas relacionadas com armazenagem de materiais, Selecção das embalagens para as mercadorias, conferência e etiquetagem da mercadoria, equipamento de manuseamento de materiais, ferramentas de apoio usados na consolidação da carga e uso efectivo dos recursos para a consolidação da carga.			
Código:	UC EPIxxxxxxxxx	Nível do QNQP:	CO3
Campo:	Transporte Marítimo	Subcampo:	Agenciamento e Logística
Data de Registo:		Data de Revisão do Registo:	

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Crítérios de Desempenho	Contextos de Aplicação
1. Demonstrar compreensão sobre armazenagem de materiais	a) Conceitua armazenagem; b) Descreve as funções de armazenamento e tipos de armazéns de materiais; c) Descreve as estruturas de armazenagem de materiais; d) Diferencia espaço físico do espaço de armazenagem; e) Descreve cada classe dos serviços nos depósitos;	➤ Armazenagem de materiais; Funções de armazenamento de materiais: ➤ Transito ➤ Pré-posicionamento ➤ Entrepasto aduaneiro Tipos de armazéns: ➤ Armazém de ar livre ➤ Estruturas temporárias ➤ Armazém zonal Estruturas de armazenagem de materiais: ➤ Sistema de estantes; ➤ Prateleira ➤ Paletes; ➤ Paletes de empilhamento duplo; ➤ Caixa; ➤ Fardo; ➤ Sacos ➤ Armazenamento Elevado; Espaço de armazenamento: • Terreno físico; • Espaço de armazenagem; Classes dos serviços: ➤ Segurança e protecção da mercadoria;
	Evidências Requeridas Prova escrita: Onde o formando: 1. Conceitua armazenagem; 2. Descreve as funções de armazenamento e tipos de armazéns de materiais; 3. Descreve as estruturas de armazenagem de materiais; 4. Diferencia espaço físico do espaço de armazenagem; 5. Descreve cada classe dos serviços nos depósitos.	

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critérios de Desempenho	Contextos de Aplicação
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Manutenção de registos; ➤ Reparos; ➤ Consolidação; ➤ Rotação de estoque.
<p>2. Selecionar as embalagens para as mercadorias;</p>	<p>a) Descreve a função de diversos tipos de embalagens;</p> <p>b) Diferencia os diversos tipos de embalagens;</p> <p>c) Classifica as embalagens quanto ao material de fabrico;</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p>Prova escrita Onde o formando: 1) Descreve a função de diversos tipos de embalagens; 2) Diferencia os diversos tipos de embalagens de mercadoria; 3) Classifica as embalagens quanto ao material de fabrico;</p>	<p>Contexto de aplicação: Embalagens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipos de embalagens: <ul style="list-style-type: none"> ○ Embalagem primária; ○ Embalagem secundária; ○ Embalagem terciária ○ Embalagem quaternária; ○ Embalagem do quinto nível (contentor). • Classificação de embalagens quanto ao material de fabrico: <ul style="list-style-type: none"> ○ Embalagem de papelão; ○ Embalagem de madeira; ○ Embalagem de vidro; ○ Embalagem de plástico; ○ Embalagem de alumínio; ○ Embalagem de isopor; ○ Embalagem tetra pack.
<p>3. Realizar a conferência e etiquetagem da mercadoria</p>	<p>a) Relaciona sistemas de medidas;</p> <p>b) Descreve estratégias de arrumação da mercadoria e contagem.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de medidas: <ul style="list-style-type: none"> ○ Sistema internacional; ○ Sistema Inglês;

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critérios de Desempenho	Contextos de Aplicação
	<p>c) Interpreta as etiquetas estampadas na mercadoria.</p> <p>Evidências Requeridas</p> <p>Prova escrita Onde o formando:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Relaciona sistemas de medidas; 2) Descreve estratégias de arrumação da mercadoria e contagem. 3) Interpreta as etiquetas estampadas na mercadoria. 	<ul style="list-style-type: none"> • Armazenamento horizontal; • Armazenamento vertical • Etiquetas de segurança; • Etiquetas de identificação da massa da mercadoria. • Etiquetas de identificação do produto
<p>4. Demonstrar compreensão sobre equipamentos de manuseamento de materiais e ferramentas de apoio usados na consolidação da carga</p>	<ol style="list-style-type: none"> a) Descreve a função dos equipamentos de manuseamento de materiais; b) Descreve as ferramentas de apoio usados na consolidação da carga; c) Identifica os riscos associados a consolidação da carga; d) Identifica os equipamentos de proteção individual e colectivos usados na actividade de consolidação da carga; <p>Evidências Requeridas</p> <p>Prova escrita Onde o formando:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Descreve a função dos equipamentos de manuseamento de materiais; 2) Descreve as ferramentas de apoio usados na consolidação da carga; 3) Identifica os riscos associados actividade de consolidação da carga; 4) Identifica os equipamentos de proteção individual e colectivos usados na actividade de consolidação da carga; 	<p>Contexto de aplicação: Equipamentos de manuseamento de materiais:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carrinhos de carga; • Porta paletes; • Empilhadeiras; • Plataformas móveis; <p>Equipamentos e ferramentas de apoio usados na consolidação da carga:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Balança de pesagem; • Ferramenta de encadernação de plástico e arame; • Fita métrica. <p>Principais riscos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incêndio; • Explosão; • Quedas; • Atropelamento; • Corte; • Contacto com substâncias nocivas para saúde.

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Crítérios de Desempenho	Contextos de Aplicação
5. Usar efectivamente os recursos inerente a consolidação da carga.	a) Descreve a função dos intervenientes na consolidação da carga. b) Descreve estratégias para utilização efectiva do espaço de armazenamento.	Intervenientes na consolidação da carga são: <ul style="list-style-type: none"> • Conferente; • Operador de empilhadeira, etc Espaço de armazenamento: Estratégias de armazenagem.
	Evidências Requeridas Evidência escrita: Onde o formando: <ol style="list-style-type: none"> 1) Descreve a função de cada interveniente na consolidação da carga. 2) Apresenta estratégias para utilização efectiva de espaço físico; 	

3 **UC EPIxxxxxx** Assegurar embarque e desembarque da mercadoria no âmbito de afretamento por viagem

Registo da unidade de competência

Título da Unidade de Competência	Assegurar embarque e desembarque da mercadoria no âmbito de afretamento por viagem		
Descrição da Unidade de Competência: Esta unidade de competência irá permitir os formandos compreender o processo de reserva de espaço no âmbito de afretamento por viagem, preparar a logística de transporte interno de colecta de mercadorias e utilizar tecnologias de informação nas relações comerciais.			
Código:	UC EPIxxxxxxxxx	Nível do QNQP:	CO3
Campo:	Transporte Marítimo	Subcampo:	Agenciamento e Logística
Data de Registo:		Data de Revisão do Registo:	

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Crítérios de Desempenho	Contextos de Aplicação
1. Reserva de espaço	a) Descreve as modalidades de afretamento de navios; b) Diferencia as modalidades de afretamento de navio; c) Descreve o processo para afretamento de navio por viagem.	Formas de utilização de navios: Contrato de afretamento por viagem; Contrato de afretamento por tempo;
	Evidências Requeridas	

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critérios de Desempenho	Contextos de Aplicação				
	Prova escrita Onde o formando: 1) Descreve as modalidades de afretamento de navios; 2) Diferencia as modalidades de afretamento de navio; 3) Descreve o processo para afretamento de navio por viagem.	Contrato de afretamento a casco nú.				
2. Preparar a logística de transporte interno de colecta.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;"> a) Explica a importância da logística; b) Descreve os modais de transporte; </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; background-color: #cccccc; font-weight: bold; padding: 5px;">Evidências Requeridas</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> Prova escrita Onde o formando: 1) Explica a importância da logística; 2) Descreve os modais de transporte. </td> </tr> </table>	a) Explica a importância da logística; b) Descreve os modais de transporte;	Evidências Requeridas	Prova escrita Onde o formando: 1) Explica a importância da logística; 2) Descreve os modais de transporte.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;"> Contexto de aplicação: <ul style="list-style-type: none"> • Importância da logística; • Modais de transporte: • Rodoviário; • Hidroviário: <ul style="list-style-type: none"> ○ Fluvial; ○ Marítimo; ○ Lacustre; • Ferroviário; • Ductoviário; • Aéreo. </td> </tr> </table>	Contexto de aplicação: <ul style="list-style-type: none"> • Importância da logística; • Modais de transporte: • Rodoviário; • Hidroviário: <ul style="list-style-type: none"> ○ Fluvial; ○ Marítimo; ○ Lacustre; • Ferroviário; • Ductoviário; • Aéreo.
a) Explica a importância da logística; b) Descreve os modais de transporte;						
Evidências Requeridas						
Prova escrita Onde o formando: 1) Explica a importância da logística; 2) Descreve os modais de transporte.						
Contexto de aplicação: <ul style="list-style-type: none"> • Importância da logística; • Modais de transporte: • Rodoviário; • Hidroviário: <ul style="list-style-type: none"> ○ Fluvial; ○ Marítimo; ○ Lacustre; • Ferroviário; • Ductoviário; • Aéreo. 						
3. Utilizar tecnologias de informação nas relações comerciais.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;"> a) Explica a importância da tecnologia de informação nas relações comerciais; b) Caracteriza os documentos relacionados com o processo de embarque e desembarque. c) Usa um aplicativo para emissão dos documentos referido na alínea b. </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; background-color: #cccccc; font-weight: bold; padding: 5px;">Evidências Requeridas</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> Prova escrita e produto: <ul style="list-style-type: none"> • Prova escrita: Onde o formando: <ol style="list-style-type: none"> 1) Explica a importância da tecnologia de informação nas relações comerciais; 2) Caracteriza os documentos relacionados com o processo de embarque e desembarque. <ul style="list-style-type: none"> • Produto: <ol style="list-style-type: none"> 3) Documentos emitidos usando um aplicativo de simulação empresarial. </td> </tr> </table>	a) Explica a importância da tecnologia de informação nas relações comerciais; b) Caracteriza os documentos relacionados com o processo de embarque e desembarque. c) Usa um aplicativo para emissão dos documentos referido na alínea b.	Evidências Requeridas	Prova escrita e produto: <ul style="list-style-type: none"> • Prova escrita: Onde o formando: <ol style="list-style-type: none"> 1) Explica a importância da tecnologia de informação nas relações comerciais; 2) Caracteriza os documentos relacionados com o processo de embarque e desembarque. <ul style="list-style-type: none"> • Produto: <ol style="list-style-type: none"> 3) Documentos emitidos usando um aplicativo de simulação empresarial. 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;"> Contexto de aplicação: <ul style="list-style-type: none"> • Importância da tecnologia de informação. • Processamento de pedidos e tecnologia de informação. <p>Refere-se os documentos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Confirmação de embarque; ✓ Pagamento de taxas; ✓ Documentos de acompanhamento de carga e outros </td> </tr> </table>	Contexto de aplicação: <ul style="list-style-type: none"> • Importância da tecnologia de informação. • Processamento de pedidos e tecnologia de informação. <p>Refere-se os documentos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Confirmação de embarque; ✓ Pagamento de taxas; ✓ Documentos de acompanhamento de carga e outros
a) Explica a importância da tecnologia de informação nas relações comerciais; b) Caracteriza os documentos relacionados com o processo de embarque e desembarque. c) Usa um aplicativo para emissão dos documentos referido na alínea b.						
Evidências Requeridas						
Prova escrita e produto: <ul style="list-style-type: none"> • Prova escrita: Onde o formando: <ol style="list-style-type: none"> 1) Explica a importância da tecnologia de informação nas relações comerciais; 2) Caracteriza os documentos relacionados com o processo de embarque e desembarque. <ul style="list-style-type: none"> • Produto: <ol style="list-style-type: none"> 3) Documentos emitidos usando um aplicativo de simulação empresarial. 						
Contexto de aplicação: <ul style="list-style-type: none"> • Importância da tecnologia de informação. • Processamento de pedidos e tecnologia de informação. <p>Refere-se os documentos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Confirmação de embarque; ✓ Pagamento de taxas; ✓ Documentos de acompanhamento de carga e outros 						

4. UC EPIxxxxxx Assegurar as operações portuárias no âmbito de afretamento por tempo Registo de Unidade de Competência

Título da Unidade de Competência		Assegurar as operações portuárias no âmbito de afretamento por tempo	
Descrição da Unidade de Competência: Esta unidade de competência irá permitir os formandos compreender as operações portuárias de manuseamento de carga, operações portuárias de atracagem, ancoragem, acostamento, fundeamento de navios, operações de estivagem e logística de suplementos do navio.			
Código:	UE EPIxxxxxxxxxx	Nível do QNQP:	CO3
Campo:	Transporte Marítimo	Sub Campo:	Agenciamento e Logística
Data de Registo:		Data de Revisão do Registo:	

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	CrITÉRIOS de Desempenho	Contextos de Aplicação
1. Demonstrar compreensão sobre operações portuária de manuseamento de carga	a) Descre os diferentes equipamentos de manuseamento de carga; b) Diferencia os equipamentos de manuseamento de carga; c) Diferencia as diversas lingadas; d) Descreve os equipamentos de sinalização e demarcação da área operacional.	Contexto de aplicação <ul style="list-style-type: none"> Equipamentos portuários de movimentação e elevação de cargas; Lingadas; Equipamentos de sinalização e demarcação da área operacional. Texto de aplicação:
	Evidências Requeridas Prova escrita Onde o formando: 1) Descreve os diferentes equipamentos de manuseamento de carga; 2) Diferencia os equipamentos de manuseamento de carga; 3) Diferencia as diversas lingadas; 4) Descreve os equipamentos de sinalização e demarcação da área operacional.	
2. Demonstrar compreensão sobre operações de atracagem, ancoragem, acostamento, fundeamento de navios.	a) Descreve a operação de atracagem; b) Descreve a operação de ancoragem; c) Descreve operação de acostamento; d) Descreve operação de fundeamento de navio.	Contexto de aplicação: <ul style="list-style-type: none"> Operação de atracagem;

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critérios de Desempenho	Contextos de Aplicação
	<p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p>Prova escrita Onde o formando:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Descreve a operação de atracagem; 2) Descreve a operação de atracagem; 3) Descreve operação de acostamento; 4) Descreve operação de fundeamento de navio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Operação de acostamento; • Operação de fundeamento.
3. Demonstrar compreensão sobre operações portuária de estivagem	<p>a) Identifica as operações de estivagem; b) Descreve as actividades de estivagem.</p> <p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p><i>Prova escrita</i> <i>Onde o formando:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Identifica as operações de estivagem; 2) Descreve as actividades de estivagem. 	<p>Trabalho portuário:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recebimento de carga: <ul style="list-style-type: none"> ○ Carregamento e descarregamento das embarcações; ○ Manipulação de carga; ○ Transbordo, arrumação, peação e despeação da carga; ○ Conferência de carga; ○ Transporte interno; ○ Abertura de volume para conferência aduaneira;
4. Providenciar serviços básicos aos navios	<p>a) Descreve o processo logístico para abastecimento do navio; b) Descreve as actividades de manutenção do navio;</p> <p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p>Prova escrita Onde o formando:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Descreve o processo logístico para abastecimento do navio; 2) Descreve as actividades de estivagem. <p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p>	<p>Contexto de aplicação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suplemento de navio. • Manutenção de navio: <ul style="list-style-type: none"> ○ Limagem da ferrugem.

5. Realizar transporte de pessoas no âmbito de transporte marítimo de cabotagem

Registo de Unidade de Competência

Título da Unidade de Competência	Realizar transporte de pessoas no âmbito de transporte marítimo de cabotagem		
Descrição da Unidade de Competência: Esta unidade de competência irá desenvolver capacidades técnicas relacionadas a transporte de pessoas, gerir fundos do transporte e organizar e gerir uma base de dados.			
Código:	UC EPIxxxxxxxx	Nível do QNQP:	C03
Campo:	Transporte e Marítimo	Sub Campo:	Agenciamento e Logística
Data de Registo:		Data de Revisão do Registo:	

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critério de Desempenho	Contextos de Aplicação
1. Demonstrar compreensão sobre transporte de pessoas.	a) Relaciona as tarifas aplicadas as distâncias percorridas; b) Descreve as taxas devidas pelo exercício da actividade; c) Descreve os deveres e direitos dos passageiros; d) Descreve as obrigações da tripulação; e) Descreve as regras de segurança a serem observadas.	Contexto de Aplicação: <ul style="list-style-type: none"> Diploma Ministerial: Ministério de Transporte e comunicações e das Finanças; Regulamento de taxas e Emolumentos do Instituto Nacional da Marinha.
	Evidências Requeridas Prova escrita Onde o formando: 1) Relaciona as distâncias percorridas as tarifas aplicadas; 2) Descreve as taxas devidas pelo exercício da actividade; 3) Descreve os direitos e deveres dos passageiros; 4) Descreve as obrigações da tripulação; 5) Descreve as regras de segurança a serem observadas.	

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critério de Desempenho	Contextos de Aplicação
2. Gerir fundos provenientes do transporte	<p>a) Calcula a receita; b) Calcula as despesas inerente ao transporte; c) Calcula o lucro</p> <p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p>Prova escrita Onde o formando: 1) Calcula a receita; 2) Calcula as despesas inerente ao transporte; 3) Calcula o lucro.</p>	<p>Contexto de Aplicação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diploma Ministerial: Ministério de Transporte e comunicações e das Finanças; • Regulamento de taxas e Emolumentos do Instituto Nacional da Marinha.
3. Organizar e gerir uma base de dados	<p>a) Caracteriza os documentos referentes a contrato de compra, ordem de compra, títulos de receita. b) Caracteriza a plataforma de processamento de dados usados nas operações portuária; c) Opera a plataforma de processamento de dados usados nestes serviços</p> <p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p>Para desempenho a) e b) prova escrita onde o formando: 1) Caracteriza os documentos referentes a contrato de compra, ordem de compra, títulos de receita. 2) Caracteriza a plataforma de processamento de dados usado nestes serviços Produto: Recibo emitido através destes aplicativos ou aplicativos de simulação empresarial.</p>	<p>Contexto de aplicação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentação de operações portuárias; • Plataformas de processamento de dados.

6. **UC EPIxxxxxx** Demonstrar compreensão sobre transporte de carga e passageiros no âmbito de afretamento a casco nú

Registo de Unidade de Competência

Título da Unidade de Competência	Demonstrar compreensão sobre transporte de carga e passageiros no âmbito de afretamento a casco nú		
Descrição da Unidade de Competência: Esta unidade de competência irá desenvolver capacidades técnicas dos formandos para elaborar carta de afretamento de uma embarcação, registar a embarcação e contratar seguros da embarcação.			
Código:	UC EPIxxxxxxx	Nível do QNQP:	CO3
Campo:	Transporte Marítimo	Sub Campo:	Agenciamento e Logística
Data de Registo:		Data de Revisão do Registo:	

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critério de Desempenho	Contextos de Aplicação
1. Elaborar carta de afretamento de uma embarcação.	a) Identifica as principais partes (cláusulas) da carta; b) Indica as características das embarcações na carta; c) Descreve as regras (cláusulas) de orientação para o pagamento do frete; d) Descreve os actos (cláusulas) que podem levar a suspensão do pagamento do frete; e) Preenche o modelo de uma carta de afretamento da embarcação.	<ul style="list-style-type: none"> • Arrendamento do navio por tempo determinado: <ul style="list-style-type: none"> ○ Cláusulas do contrato de afretamento a casco nu; ○ Modelo 'da carta de contrato: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Modelo Barecon; ○ Direitos e deveres das partes envolvidas;
	Evidências Requeridas	

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critério de Desempenho	Contextos de Aplicação
	<p>Evidência escrita Produto:</p> <p>1) Modelo de uma carta preenchida contendo desempenho indicado nas alíneas a),b), c) e d).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Partes da carta de afretamento: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cláusulas de identificação; ▪ Cláusulas de pagamento; ▪ Clausulas “off-hire”
<p>2. Registrar a embarcação</p>	<p>a) Caracteriza a embarcação; b) Descreve o processo de registo de uma embarcação; c) Classifica a embarcação; d) Preenche o modelo de registo de embarcações.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p>Prova escrita Onde o formando:</p> <p>1) Descreve o processo para o registo de uma embarcação.</p> <p>Produto: Ficha preenchida com indicação do nome da embarcação, proprietário e características da embarcação.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Normas de registo das embarcações <ul style="list-style-type: none"> ○ Características das embarcações; ○ Classificação das embarcações; ○ Registo das embarcações: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nome da embarcação; ▪ Número máximo de passageiros; ▪ Classe do navio; ▪ Data da última classificação do navio; ● Sociedades classificadoras; <ul style="list-style-type: none"> ○ Fiscalização de: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Validade da classe ▪ Manutenção de classe; ▪ Contentores; ▪ Máquinas; ▪ Equipamentos; ▪ Mercadoria na embarcação.
<p>3. Contratar seguros da embarcação</p>	<p>a) Descreve a função da sociedade classificadora;</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Normas de navegação; ● Sociedades classificadoras;

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critério de Desempenho	Contextos de Aplicação
	<p>b) Explica a importância da informação fornecida pela sociedade classificadora para obtenção de seguros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Fiscalização de: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Validade da classe ▪ Manutenção de classe; ▪ Contentores; ▪ Máquinas; ▪ Equipamentos; ▪ Mercadoria na embarcação. ● Normas de registo das embarcações <ul style="list-style-type: none"> ○ Características das embarcações; ○ Classificação das embarcações; ○ Registo das embarcações: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Número máximo de passageiros; ▪ Classe do navio; ▪ Data da última classificação do navio;
	<p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p>Prova escrita Onde o formando: 1) Descreve a função da sociedade classificadora; 2) Explica a importância da informação fornecida pela sociedade classificadora para obtenção de seguros .</p>	

7. Unidade de Experiência de Trabalho

UC EPI053011191 Integrar-se Profissionalmente ao Ambiente de Trabalho (Estágio Profissional) ou Formação Produção

Registo da Unidade de Competência

Título da Unidade de Competência	Integrar-se Profissionalmente ao Ambiente de Trabalho (Estágio Profissional) ou Formação Produção - nível 3		
Descrição da Unidade de Competência: O formando irá desenvolver capacidades de planificação, organização e implementação de tarefas numa empresa de agenciamento marítimo para além de habilidades interpessoais e de autoconhecimento através da experiência de trabalho.			
Código:	UC EPI053011191	Nível do QNQP:	CO3
Campo:	Transporte Marítimo	Subcampo:	Agenciamento e Logística
Data de Registo:		Data de Revisão do Registo:	

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critério de Desempenho	Contextos de Aplicação
1. Preparar uma experiência de trabalho (estágio)	a) Identifica claramente as qualidades e habilidades pessoais através de uma auto-avaliação inicial e estabelece metas pessoais realísticas. b) Estabelece os objectivos e metas do estágio que combinam com as suas qualificações, habilidades e metas, usando uma variedade de fontes de informação. c) Prepara-se cuidadosamente e de forma abrangente para a experiência de trabalho	Qualidades e habilidades incluem: pessoais e interpessoais Objectivos e metas incluem: um mínimo de 3 metas e 1 objectivo Informação essencial inclui: datas, horas de trabalho, contacto inicial, localização,

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critério de Desempenho	Contextos de Aplicação
	<p>(estágio) em termos de recolha de informação essencial.</p> <p>d) Confirma claramente e com exactidão todos os procedimentos necessários para a experiência de trabalho (estágio)</p> <p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p>Evidência escrita e/ou oral: evidência escrita que o candidato identifica claramente as qualidades e habilidades pessoais através de uma auto-avaliação inicial e que estabelece objectivos e metas pessoais realísticas. Desempenho no local de trabalho.</p> <p>O candidato confirma os procedimentos relativos ao estágio feitos com o responsável da empresa.</p>	<p>requisitos particulares do local de trabalho.</p>
<p>2. Executar as tarefas alocadas durante a experiência de trabalho (estágio).</p>	<p>a) Discute com o supervisor imediato os padrões a atingir que são esperados para as várias tarefas alocadas.</p> <p>b) Executa as tarefas alocadas de uma forma profissional.</p> <p>c) Cumpre com os requisitos de afectação de acordo com as directrizes da unidade de produção.</p> <p>d) Observa a todo o momento os requisitos de higiene e segurança.</p> <p>e) Observa a todo o momento boas práticas de protecção do meio ambiente</p> <p>f) Demonstra a capacidade de lidar com situações inesperadas de forma eficaz</p> <p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p>Desempenho no local de trabalho. O formando executa as tarefas planificadas durante a experiência no trabalho numa dada unidade de processamento de alimentos.</p>	
<p>3. Trabalhar em cooperação na planificação e compreender a experiência de trabalho</p>	<p>a) Observa as práticas de trabalho de forma atenta fazendo perguntas onde for relevante.</p> <p>b) Escuta atentamente as instruções aceitando-as de forma positiva.</p> <p>c) Procura conselhos, assistência e opiniões dos outros, caso necessário.</p> <p>d) Forma relações de trabalho que sejam de natureza cooperativa.</p>	

Elementos de Competência (Resultados de aprendizagem)	Critério de Desempenho	Contextos de Aplicação
	<p>e) Modifica o comportamento de forma apropriada para satisfazer as necessidades de diferentes situações.</p> <p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p>Desempenho no local de trabalho O candidato trabalha com os outros, de forma cooperativa, durante a experiência de trabalho numa dada unidade de agroprocessamento</p>	
<p>4.Rever a contribuição do conhecimento e habilidades ganhas para o seu próprio desenvolvimento pessoal e social.</p>	<p>a) Reexamina a auto-avaliação inicial em termos de pontos fortes e fracos e revê efectivamente o progresso rumo às metas definidas.</p> <p>b) Comenta de forma crítica o relatório do supervisor. c) Expressa claramente, os sentimentos e reacções em relação à experiência de trabalho.</p> <p>d) Revê o valor da aprendizagem ganha em relação a futuras metas pessoais, sociais e profissionais.</p> <p style="text-align: center;">Evidências Requeridas</p> <p>Evidência por escrito/oral Evidência escrita que o formando reexamina as suas qualidades e habilidades pessoais através de uma auto-avaliação. Desempenho no local de trabalho: o formando</p>	

© Copyright PIREP 2008

Este módulo é um esboço para uso apenas pela ANEP e pelas instituições por esta acreditada. Não deve ser usado para outros fins ou motivos sem a autorização expressa do Director-Geral da ANEP.